

План работы
контрольно – счетной палаты города Орска на 2021 год

№ п\п	Наименование мероприятий	Срок проведения мероприятия	Ответственный за проведение мероприятия (Ф.И.О., должность)	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел 1. Экспертно – аналитические мероприятия				
1.1.	Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования	В течение года, по мере поступления	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	
1.2.	Экспертиза проектов нормативных правовых актов регулирующих бюджетные правоотношения	В течение года, по мере поступления	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	
1.3.	Экспертиза муниципальных программ	В течение года, по мере поступления	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	
1.4.	Экспертиза проектов нормативных правовых актов, регулирующих использование и управление имущества, находящегося в муниципальной собственности	В течение года, по мере поступления	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	
1.5.	Экспертиза проекта решения о бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, в том числе обоснованности показателей бюджета города Орска	Ноябрь	Погорелов В.А. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	
1.6.	Экспертиза проектов решений «О внесении изменений и дополнений в решение «О бюджете города Орска на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»	В течение года, по мере поступления	Погорелов В.А. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	
1.7.	Анализ исполнения бюджета города Орска	Ежеквартально, до 20 числа	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	

1.8.	Обследование достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления квартального отчета об исполнении бюджета главными администраторами бюджетных средств	Ежеквартально До 30 числа месяца следующего за отчетным	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	
Раздел 2. Контрольные мероприятия				
2.1.	Проверка правильности планирования, выделения и эффективного освоения денежных средств предусмотренных на капитальный ремонт МОАУДОД «Дворец пионеров и школьников» г.Орск». Аудит закупок.	Январь - февраль	Козлова А.Ю. – аудитор Турапина К.А. - инспектор	
2.2.	Проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2020 год	Февраль-март	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	
2.3.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Орска на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета за 2020 год	Апрель	Погорелов В.А. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	
2.4.	Проверка правомерного использования бюджетных средств, выделенных на обеспечение деятельности Избирательной комиссии муниципального образования «Город Орск» за 2020 год. Проверка правильности и целевого использования средств городского бюджета выделенных на проведение выборов в 2020 году.	Апрель	Козлова А.Ю. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	
2.5.	Эффективность деятельности МУП «САТУ». Эффективность использования муниципальной собственности за 2019-2020 год.	Май	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	
2.6	Проверка полноты исполнения соглашений на выполнение муниципальных заданий, эффективности и правомерности использования муниципальной собственности МАУДО «Детская школа искусств №4» г.Орска в 2019-2020 гг. Аудит закупок	Июнь-Июль	Козлова А.Ю. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	
2.7.	Проверка использования бюджетных средств, выделенных в 2020 году УЖКДХТ администрации г.Орска на мероприятия по благоустройству муниципального образования город Орск	Август – Сентябрь	Козлова А.Ю. – аудитор Погорелов В.А. – аудитор Турапина К.А. – инспектор	

2.8.	Проверки законности выделения, освоения и использования бюджетных средств, предусмотренных на содержание МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности» в 2019-2020 году.	Декабрь	Козлова А.Ю. – аудитор Погорелов В.А.-аудитор Турапина К.А. – инспектор Коваленко И.В.- инспектор	
Раздел 3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий				
3.1.	Проведение рабочего совещания с объектами муниципального финансового контроля по результатам проведенных мероприятий	По окончании контрольного мероприятия	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор	
3.2.	Анализ информации о результатах выполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях, отчетах и информациях контрольно-счетной палаты города Орска	Ежеквартально	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор	
3.3.	Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	По мере необходимости	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор	
3.4.	Направление уполномоченным органам уведомлений о применении бюджетных мер принуждения	По мере необходимости	Топорков В.В. –председатель	
3.5.	Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий	По мере необходимости	Топорков В.В. –председатель	
3.6.	Контроль за принятием мер по устранению выявленных контрольно-счетной палатой нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний.	В течение года	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор	
Раздел 4. Правовое, методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа				
4.1.	Подготовка предложений о принятии, изменении, дополнении или отмене правовых актов контрольно-счетной палаты города Орска	В течение года, по мере необходимости	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор	
4.2.	Подготовка и утверждение стандартов и методик внешнего муниципального финансового контроля	В течение года, по мере необходимости	Погорелов В.А. – аудитор, Козлова А.Ю. – аудитор	
4.3.	Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства	Постоянно	Юдина Н.С. – ст. инспектор	
4.4.	Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников контрольно-счетной палаты города Орска	По графику учреждения	Топорков В.В. –председатель	
Раздел 5. Материально-техническое обеспечение, бухгалтерский учет и внутренний финансовый контроль				
5.1.	Подготовка сметы расходов и реестра расходных обязательств	Декабрь 2020	Юдина Н.С. – ст. инспектор	

	контрольно-счетной палаты города Орска на 2021 год		Турапина К.А. – инспектор, ОБУиО	
5.2.	Составление и представление в установленные сроки бюджетной, налоговой и статистической отчетности	По срокам	Юдина Н.С. – ст. инспектор, ОБУиО	
5.3.	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд контрольно-счетной палаты города Орска	По необходимости	Турапина К.А. – инспектор, ОБУиО	
5.4.	Поддержание рабочего состояния программного обеспечения рабочих станций, ноутбуков и оргтехники контрольно-счетной палаты города Орска	Постоянно	Козлова А.Ю. – аудитор, ОБУиО	
5.5.	Проведение инвентаризации активов и обязательств	До 31.12.2021	Козлова А.Ю. – аудитор, председатель инвентаризационной комиссии	
5.6.	Осуществление мероприятий по внутреннему аудиту	В соответствии с графиком аудита	Погорелов В.А. – аудитор ОБУиО	
Раздел 6. Организационная работа				
6.1	Подготовка плана работы МКСО на 2022 год	До 25.12.2021	Топорков В.В. –председатель Погорелов В.А. – аудитор	
6.2.	Подготовка в Орский городской Совет депутатов отчета о деятельности контрольно-счетной палаты города Орска в 2020 году	До 01.04.2021	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор	
6.3.	Организация и проведение рабочих совещаний контрольно-счетной палаты города Орска, контроль за исполнением поручений	еженедельно	Топорков В.В. –председатель	
6.4.	Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, входящим в компетенцию контрольно-счетной палаты	По мере поступления	Топорков В.В. –председатель	
6.5.	Разработка номенклатуры дел контрольно-счетной палаты города Орска на 2021 год	Декабрь	Юдина Н.С. – ст. инспектор	
Раздел 7. Противодействие коррупции				
7.1.	Осуществление получения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих контрольно-счетной палаты города Орска и членов их семей за 2020 год.	До 30.04.2021	Топорков В.В. –председатель	
7.2.	Размещение сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных	До 14.05.2021	Топорков В.В. –председатель	

	служащих контрольно-счетной палаты города Орска и членов их семей за 2020 год на официальном сайте контрольно-счетной палаты города Орска			
7.3.	Осуществление процедуры подбора кадров на вакантные должности муниципальной службы	По мере необходимости	Топорков В.В. –председатель	
7.4.	Проведение служебных расследований в случае поступления сведений о коррупции	По мере необходимости	Топорков В.В. –председатель	
7.5.	Ознакомление муниципальных служащих под роспись с положениями Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Этическим Кодексом контрольно-счетных органов России	При приеме на работу	Топорков В.В. –председатель	
7.6	Участие в работе межведомственной рабочей группе по противодействию коррупции	В течение года	Топорков В.В. –председатель	
7.7	Мониторинг средств массовой информации на предмет наличия фактов коррупции со стороны муниципальных служащих и должностных лиц	Постоянно	Погорелов В.В. - аудитор	
Раздел 8. Информационная деятельность				
8.1.	Подготовка информации о результатах проведенных контрольно-ревизионных мероприятий в прокуратуру Ленинского района города Орска (согласно соглашению)	В течение года	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор	
8.2.	Подготовка организационных вопросов и отчета о работе контрольно-счетной палаты города Орска в рамках деятельности в межведомственной рабочей группе по противодействию коррупции	В течение года	Козлова А.Ю. – аудитор	
8.3.	Опубликование отчета о работе контрольно-счетной палаты города Орска в 2020 году	До 01.05.2021	Юдина Н.С. – старший инспектор	
8.4.	Опубликование в СМИ информации о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, о принятых по ним решениях и мерах	В месячный срок после окончания контрольного мероприятия	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор	
8.5.	Подготовка информационного материала о деятельности контрольно-счетной палаты города Орска и размещение его на официальном сайте контрольно-счетной палаты города Орска	В течение года	Юдина Н.С. – ст. инспектор	
8.6.	Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Орский городской	По мере проведения	Погорелов В.А. – аудитор Козлова А.Ю. – аудитор	

	Совет депутатов и главе города Орска			
8.7.	Подготовка и предоставление в Союз МКСО информации и отчета о деятельности контрольно-счетной палаты города Орска	Ежемесячно, до 5-го числа; До 10.02.2021	Топорков В.В. –председатель	
Раздел 9. Взаимодействие с другими органами				
9.1.	Взаимодействие с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, Федерального Казначейства, налоговыми органами, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	В течение года	Топорков В.В. – председатель Козлова А.Ю. – аудитор Турапина К.А. – инспектор Юдина Н.С. – ст. инспектор	
9.2.	Участие в работе Совета контрольно-счетных органов Оренбургской области при Счетной палате Оренбургской области Оренбургской области, его конференциях и совещаниях	В соответствии с планом Совета	Топорков В.В. - председатель	
9.2.	Участие в работе Союза муниципальных контрольно-счетных органов Российской Федерации, его конференциях и совещаниях	В соответствии с планом Союза	Топорков В.В. - председатель	
9.3.	Участие в работе представительства Союза МКСО по Приволжскому федеральному округу, его собраниях и совещаниях	В соответствии с планом представительства Союза МКСО	Топорков В.В. - председатель	
9.4.	Участие в работе Ассоциации контрольно-счетных органов Оренбургской области	В соответствии с планом Ассоциации	Топорков В.В. - председатель	
9.5.	Участие в заседаниях Орского городского совета депутатов, заседаниях постоянно действующих комиссий Орского городского Совета депутатов	В соответствии с планом работы ОГСД	Топорков В.В. - председатель	
9.6.	Участие в аппаратных совещаниях главы города Орска	Еженедельно, ежемесячно (по приглашению)	Топорков В.В. - председатель	
9.7.	Участие в заседаниях балансовой комиссии при администрации города Орска	По плану комиссии	Топорков В.В. - председатель	
9.8.	Участие в работе комиссии по внесению изменений в Устав города г.Орска	По плану комиссии	Топорков В.В. - председатель	